

Persondatapolitik for aktionærer

Formål

Denne persondatapolitik gælder for behandling af personoplysninger om aktionærer og disses fuldmagtshavere og rådgivere i forbindelse med indkaldelse til og afvikling af generalforsamlinger i Vestjysk Bank A/S, CVR-nr. 34631328, Torvet 4-5, 7620 Lemvig ('Selskabet') samt i forbindelse med registrering i Selskabets ejerbog. Formålet med politikken er at informere om, hvorledes Selskabet indsamler, behandler og opbevarer personoplysninger samt oplyse om til hvilket formål og på hvilken baggrund behandlingen foretages.

Selskabet er dataansvarlig, hvilket indebærer, at Selskabet er ansvarlig for, at dine personoplysninger behandles korrekt. Selskabet er også refereret til som 'banken' i denne politik.

Anvendelse

Denne politik finder anvendelse på enhver form for behandling af aktionærernes persondata, hvad enten behandlingen sker automatisk eller manuelt eller opbevaringen sker i et fysisk arkiv eller i et elektronisk system.

Identificering af aktionærer og vedligeholdelse af ejerbog

For at kunne identificere aktionærer og vedligeholde bankens ejerbog, behandler banken oplysninger om aktionærer i Selskabet, herunder navn, adresse, e-mailadresse, dato for erhvervelser/salg, aktiebeholdning, stemmerettigheder og pantsætninger.

Vi opbevarer oplysningerne, så længe man er aktionær, og i en periode på 1 år efter, at vi er blevet gjort opmærksom på, at man ikke længere er aktionær.

Indkaldelse til generalforsamling

Når banken indkalder til en generalforsamling, behandler banken de personoplysninger, der er registreret i ejerbogen, herunder oplysning om navn, adresse og eventuelt e-mailadresse.

Indkaldelsen offentliggøres som selskabsmeddelelse via Nasdaq Copenhagen og på Selskabets hjemmeside samt udsendes via e-mail eller almindelig post til aktionærer, der har anmodet herom.

I forlængelse heraf vil øvrige generalforsamlingsdokumenter blive offentliggjort på bankens hjemmeside, herunder dagsordenen, og evt. fuldstændige forslag samt blanket til brug for afgivelse af fuldmagt eller brevstemme.

Indkaldelsen vil være tilgængelig på hjemmesiden i 5 år, og de øvrige dokumenter vil være tilgængelige på hjemmesiden indtil næste ordinære generalforsamling.

Banken gør opmærksom på, at bankens hjemmeside kan tilgås fra lande beliggende uden for EU/EØS.

Banken opbevarer indkaldelsen, dagsordenen, evt. fuldstændige forslag og blanket til brug for afgivelse af fuldmagt eller brevstemme, indtil det ikke længere findes nødvendigt for banken at opbevare oplysningerne med henblik på at kunne varetage banken og aktionærernes interesser, dog forventeligt minimum i en periode på 10 år, hvorefter de vil blive slettet.

Anmeldelse af deltagelse i generalforsamling og afgivelse af fuldmagt og brevstemme

Når man anmelder sig selv og en eventuel rådgivers deltagelse i generalforsamlingen eller afgiver fuldmagt til tredjemand, udsteder Selskabet et adgangskort, som vil indeholde visse personoplysninger om anmelderen, en eventuel fuldmagtshaver og/eller rådgiver for anmelderen eller fuldmagtshaver, herunder navn, adresse, e-mailadresse og aktiebeholdning. Adgangskort vil blive gjort tilgængeligt enten elektronisk eller ved udsendelse via e-mail eller almindelig post. Banken vil i den forbindelse behandle anmelderens personoplysninger på baggrund af de oplysninger, der er registreret i ejerbogen.

Hvis anmelderen stemmer på generalforsamlingen, herunder via brevstemme, vil banken tillige behandle dennes personoplysninger. Hvis anmelderen afgiver fuldmagt til tredjemand og/eller anmelder deltagelse for en rådgiver, vil banken også indsamle og behandle personoplysninger om disse (navn og adresse).

Banken opbevarer oplysninger om tilmeldinger, fuldmagter og stemmer, indtil det ikke længere vurderes nødvendigt at opbevare oplysningerne med henblik på at kunne varetage bankens og aktionærernes interesser, dog forventeligt minimum i en periode på 10 år, hvorefter de vil blive slettet.

Fremsættelse af spørgsmål forud for generalforsamlingen

Hvis man fremsætter skriftlige spørgsmål forud for generalforsamlingen, vil banken behandle personoplysninger i forbindelse med, at man dokumenterer sin status som aktionær eller fuldmagtshaver. Såfremt spørgsmål besvares skriftligt, vil dette, inklusive oplysning om navn og bankens besvarelse heraf blive fremlagt på generalforsamlingen og eventuelt medtaget i referatet.

Banken opbevarer oplysninger om fremsatte spørgsmål, indtil det ikke længere vurderes nødvendigt at opbevare disse med henblik på at kunne varetage bankens og aktionærernes interesser, dog forventeligt minimum i en periode på 5 år, hvorefter de vil blive slettet.

Fremsættelse af forslag/emner forud for generalforsamlingen

Såfremt man anmoder om at få optaget et emne på dagsordenen for generalforsamlingen, vil personoplysninger og forslagets indhold blive indsamlet og behandlet af Selskabet. Såfremt anmodningen opfylder kravene i selskabsloven, vil forslaget og ens navn blive optaget (i) på dagsordenen og i eventuelle fuldstændige forslag, (ii) i blanket til brug for afgivelse af fuldmagt/brevstemme og (iii) referatet. Disse dokumenter vil blive offentliggjort som anført i denne politik.

Taleret, herunder fremsættelse af spørgsmål på generalforsamlingen Såfremt man vælger at tage ordet på generalforsamlingen, f.eks. for at stille spørgsmål, vil man evt. blive bedt om at dokumentere, at man er aktionær eller fuldmagtshaver, og der vil i den forbindelse blive behandlet personoplysninger. Udtalelse og navnet vil kunne blive medtaget i generalforsamlingsreferatet.

Referat af generalforsamlingen Efter generalforsamlingen vil Selskabet udarbejde et referat af generalforsamlingens forløb, og der vil derfor i forlængelse af den oprindelige behandling af personoplysninger, fx ved fremsættelse af forslag eller ved udnyttelse af taleretten på generalforsamlingen, kunne ske en yderligere behandling af de personoplysninger.

Referat af generalforsamlingen vil efter udarbejdelse blive gjort tilgængeligt for aktionærer på bankens hovedkontor.

Bankens opbevarer generalforsamlingsreferater indtil det ikke længere vurderes nødvendigt at opbevare oplysningerne deri, med henblik på at kunne varetage bankens og bankens aktionærers interesser, herunder med det formål at dokumentere forhandlingerne og beslutningerne truffet på generalforsamlingen.

Tredjeparter, som banken deler oplysninger med Banken kan dele personoplysninger om aktionærer, fuldmagtshavere og rådgivere med relevante ansatte i banken og med relevante tredjepartsrådgivere og leverandører af tjenesteydelser (databehandlere).

I forbindelse med generalforsamlinger og førelse af Selskabets ejerbog vil VP Securities A/S, CVR-nr. 21 59 93 36 ('VP') behandle data på vegne af Selskabet. Banken har indgået en databehandleraftale med VP for bl.a. at sikre, at de har implementeret passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre beskyttelse af personoplysninger.

Behandlingsgrundlag og formål Se nedenstående skema:

| Aktivitet | Hjemmel | Formål |
|---|---|---|
| Indsamling og opbevaring i forbindelse med identificering af aktionærer og vedligeholdelse af bankens ejerbog (afsnit 1). | GDPR artikel 6, stk. 1, litra c (overholdelse af lovkrav): Overholdelse af selskabslovens krav om førelse af ejerbog. | At føre en opdateret lovpligtig ejerbog. |
| Behandling i forbindelse med indkaldelse til generalforsamling (afsnit 2). | GDPR artikel 6, stk. 1, litra c (overholdelse af lovkrav): Overholdelse af selskabslovens krav om indkaldelse til generalforsamling. | At kunne indkalde aktionærene til generalforsamlingen, herunder så aktionærene kan udøve deres aktionærrettigheder. |

| | | |
|--|--|---|
| Indsamling og behandling i forbindelse med anmeldelse af deltagelse i generalforsamling og afgivelse af fuldmagt og brevstemme (afsnit 3). | GDPR artikel 6, stk. 1, litra c (overholdelse af lovkrav): Overholdelse af juridiske forpligtelser i henhold til selskabsloven. | At sikre de relevante personer adgang til Selskabets generalforsamling samt sikre, at disse personer kan udøve relevante rettigheder. |
| Indsamling og behandling i forbindelse med fremsættelse af spørgsmål forud for generalforsamlingen (afsnit 4). | GDPR artikel 6, stk. 1, litra f (legitime interesser): Selskabets legitime interesse i at kunne identificere dig, således at du kan udøve din ret som aktionær til at fremsætte spørgsmål. | At kunne identificere aktionæren. |
| Indsamling og behandling i forbindelse med fremsættelse af forslag/emner forud for generalforsamlingen (afsnit 5). | GDPR artikel 6, stk. 1, litra f (legitime interesser): Selskabets legitime interesse i at kunne identificere dig, således at du kan udøve din ret som aktionær til at få optaget et emne på dagsordenen. | At kunne identificere aktionæren. |
| Indsamling og behandling i forbindelse med udøvelse af taleret, herunder fremsættelse af spørgsmål på generalforsamlingen (afsnit 6). | GDPR artikel 6, stk. 1, litra f (legitime interesser): Selskabets legitime interesse i at kunne identificere dig, således at du kan udøve din ret til tage ordet, herunder stille spørgsmål på generalforsamlingen. | At kunne identificere aktionæren. |
| Behandling i forbindelse med udarbejdelse, offentliggørelse og opbevaring af referat af generalforsamlingen (afsnit 7). | GDPR artikel 6, stk. 1, litra c (overholdelse af lovkrav): Referatet skal udarbejdes i henhold til selskabsloven, og behandlingen sker således for at kunne opfylde et lovkrav. | At overholde Selskabets juridiske forpligtelse til at udarbejde et referat. |

Dine rettigheder

Man kan få yderligere oplysninger om de personoplysninger, som banken opbevarer og behandler ved at kontakte banken på gdpr@vestjyskbank.dk. Man kan herudover altid gøre indsigelse mod bankens behandling af ens personoplysninger, anmode om rettelse, sletning eller kopi af ens personoplysninger eller stille spørgsmål vedrørende bankens behandling af personoplysninger ved at kontakte banken på ovenstående e-mailadresse.

Hvis man ønsker at klage over bankens behandling af ens personoplysninger, kan man kontakte Datatilsynet.

Bestyrelsens godkendelse

Vedtaget på bestyrelsesmøde den 22. juni 2021:

Kim Duus

Niels Fessel

Bent Simonsen

Bolette van Ingen Bro

Claus Jensen

Hanne Træholt Odegaard

Jan Nordstrøm

Lars Holst

Lars Langhoff

Jacob Møllgaard

Karsten Westergård Hansen

Mette Holmegaard Nielsen

Steen Louie Pedersen

Godkendelsesdata Dette skema viser dokumentets godkendelsesdata:

| | | |
|------------------------|--------------------------|---------------------|
| Versionsnummer: | Godkendelsesdato: | Godkendt af: |
| 2.0 | 22.06.2021 | Kim Hyldahl Hansen |
| Fag-person: | Forfatter: | Tilhører: |
| Kim Hyldahl Hansen | POLARIS | Sekretariatet |
