

Hurtigoprettelse af betalinger

Har du brug for hjælp? Kontakt Netbank Supportten
Privat: tlf. 70 80 10 70 – Erhverv: tlf. 70 80 10 71

Har du store mængder ensartede og standardiserede betalinger, kan du med fordel benytte funktionen Hurtigoprettelse under Ny betaling.

The screenshot shows the 'Hurtigoprettelse' section in the Vestjysk Bank web interface. The sidebar menu on the left has 'Ny betaling' highlighted. The main content area has 'Hurtigoprettelse' selected. Below this, there are options to 'Tilføj nye overførsler' (Add new transfers) and 'Tilføj nye indbetalingskort' (Add new credit cards). The 'Læg i Udbakke' (Add to bill) dropdown is set to '(Ingen gruppe)' (No group), and the 'Hæves på konto' (Debit account) dropdown is set to '(Vælg)' (Select). A table with 7 rows is visible, with columns for 'Beløb' (Amount), 'Modtagers konto' (Recipient account), 'Tekst til modtager' (Text to recipient), 'Egen reference' (Own reference), and 'Betalingsdato' (Payment date). The first row shows a date of 20.09.2024.

Du kan oprette både overførsler og FI-betalinger (kortart 04, 15, 71)

The left screenshot shows the 'Hurtigoprettelse' section with 'Tilføj nye overførsler' selected. The 'Læg i Udbakke' dropdown is set to '(Ingen gruppe)', and the 'Hæves på konto' dropdown is set to '(Vælg)'. The table below has columns for 'Beløb' and 'Modtagers konto'. The right screenshot shows the 'Hurtigoprettelse' section with 'Tilføj nye indbetalingskort' selected. The 'Læg i Udbakke' dropdown is set to '(Ingen gruppe)', and the 'Hæves på konto' dropdown is set to '(Vælg)'. The table below has columns for 'Beløb', 'Kodelinje' (Code line), and 'Egen reference'.

Du kan maksimalt indtaste 20 betalinger ad gangen inden betalingerne skal gemmes, men du kan godt gemme færre betalinger. Hver enkelt betaling kontrolleres for fejl ved indtastning, så eventuelle rettelser kan foretages med det samme. Du kan lægge både overførsler og indbetalingskort i samme kuvert, hvis du fx ønsker at samle dine betalinger efter dato.

Hurtigoprettelse af betalinger

Har du brug for hjælp? Kontakt Netbank Supportten
Privat: tlf. 70 80 10 70 – Erhverv: tlf. 70 80 10 71

Overførsler

Hurtigoprettelse
Udskriv

Ny betaling
Hurtigoprettelse

Tilføj nye overførsler
Tilføj nye indbetalingskort

Læg i Udbakke (Ingen gruppe) v

Hæves på konto (Vælg) v

slet betaling

	Beløb	Modtagers konto	Tekst til modtager	Egen reference	Betalingsdato		
1.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="20.09.2024"/>	<input type="text"/>	
2.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
3.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
4.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
5.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
6.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
7.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
8.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
9.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
10.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
11.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
12.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
13.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
14.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
15.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
16.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
17.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
18.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
19.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
20.	<input type="text"/>	Kontonummer v	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Gem

- Når du har indtastet 'Tekst til modtager', bliver teksten automatisk kopieret til feltet 'Egen reference', hvor du kan lade teksten stå, eller overskrive den, hvis du ønsker det.
- Netbank foreslår dags dato som betalingsdato, hvis du registrerer betalingerne på en bankdag, ellers foreslås næste gyldige betalingsdato. Du kan vælge en anden dato, enten ved at indtaste datoen, eller ved at vælge på kalenderikonet (til højre for datofeltet).
- Du kan slette en overførsel ved klik på "skraldespandsikonet" yderst til højre for hver betaling.
- De indtastede betalinger må gerne have forskellige datoer.
- Når de første 20 linjer er udfyldt og gemt i Udbakken, får du 20 nye linjer til indtastning.
- Når du har gemt alle betalinger i Udbakken, kan du godkende enkelte eller alle betalinger på engang som sædvanligt.

Hurtigoprettelse af betalinger

Har du brug for hjælp? Kontakt Netbank Supportten
Privat: tlf. 70 80 10 70 – Erhverv: tlf. 70 80 10 71

Indbetalingskort

Hurtigoprettelse Udskriv

Ny betaling **Hurtigoprettelse**

Tilføj nye overførsler **Tilføj nye indbetalingskort**

Læg i Udbakke (Ingen gruppe) slet betaling

Hæves på konto (Vælg)

	Beløb	Kodelinje	Egen reference	Betalingsdato	
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/> < <input type="text"/> + <input type="text"/> <	<input type="text"/>	20.09.2024	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2.	<input type="text"/>	<input type="text"/> < <input type="text"/> + <input type="text"/> <	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3.	<input type="text"/>	<input type="text"/> < <input type="text"/> + <input type="text"/> <	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4.	<input type="text"/>	<input type="text"/> < <input type="text"/> + <input type="text"/> <	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5.	<input type="text"/>	<input type="text"/> < <input type="text"/> + <input type="text"/> <	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6.	<input type="text"/>	<input type="text"/> < <input type="text"/> + <input type="text"/> <	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7.	<input type="text"/>	<input type="text"/> < <input type="text"/> + <input type="text"/> <	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8.	<input type="text"/>	<input type="text"/> < <input type="text"/> + <input type="text"/> <	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9.	<input type="text"/>	<input type="text"/> < <input type="text"/> + <input type="text"/> <	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10.	<input type="text"/>	<input type="text"/> < <input type="text"/> + <input type="text"/> <	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11.	<input type="text"/>	<input type="text"/> < <input type="text"/> + <input type="text"/> <	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
20.	<input type="text"/>	<input type="text"/> < <input type="text"/> + <input type="text"/> <	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Gem

- Netbank foreslår dags dato som betalingsdato, hvis du registrerer betalingerne på en bankdag, ellers foreslås næste gyldige betalingsdato. Du kan vælge en anden dato, enten ved at indtaste datoen, eller ved at vælge på kalenderikonet (til højre for datofeltet).
- Du kan slette en overførsel ved klik på "X" yderst til højre for hver betaling.
- De indtastede betalinger må gerne have forskellige datoer.
- Når de første 20 linjer er udfyldt og gemt i Udbakken, får du 20 nye linjer til indtastning.
- Når du har gemt alle betalinger i Udbakken, kan du godkende enkelte betalinger, eller alle betalinger på engang som sædvanligt.